

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih (Uradni list RS št. 64/ 2011- UPB2) je občni zbor Sadjarskega društva Bele krajine, na seji dne 16. februarja 2018, sprejel spremembe in dopolnitve pravil društva, tako da se prečiščeno besedilo glasi.

S T A T U T

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

SADJARSKO DRUŠTVO BELE KRAJINE (v nadaljnjem besedilu društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki so se povezale z namenom druženja, izmenjave izkušenj in strokovnih informacij s področja sadjarstva v Beli krajini.

2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Sedež društva je v Črnomlju, Kolodvorska cesta 34.

3. člen

Društvo ima svoj znak in stampiljko. Stampiljka je trikotne oblike, velikost enakokrakega trikotnika je 3,5 cm, po notranji strani zunanjega trikotnika je napis imena društva. V sredini pa sta plodova jabolka in hruške.

4. člen

Društvo sodeluje z drugimi podobnimi društvi in se lahko združuje v Zvezo sadjarskih društev Slovenije.

5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno in je zagotovljeno z naslednjimi aktivnostmi:

- da so seje organov društva javne
- da so na seje društvenih organov lahko vabljeni novinarji
- s pošiljanjem vabil in gradiv članom
- da so zapisniki vseh organov društva dostopni vsem članom društva

II. NAMEN IN CILJI DRUŠTVA

6. člen

Društvo ima naslednje cilje:

- prizadevanje za strokovno raven dela društva
- spodbujanje članov za strokovno izpopolnjevanje
- prizadevanje za dvig strokovne ravni sadjarstva v Beli krajini
- pospeševanje razvoja sadjarstva v Beli krajini
- omogočanje strokovna izobraževanja članov in pretok informacij
- osveščanje širše javnosti o vlogi sadjarstva in sadja v prehrani
- pridobitev statusa v javnem interesu.

7. člen

Namen in cilje uresničuje društvo z izvajanjem naslednjih nalog:

- organizira strokovno izobraževanje članov v obliki predavanj, demonstracij, ogledov, ekskurzij
- organizira javne predstavitve dejavnosti društva v obliki razstav in sejmov
- sodeluje z raziskovalnimi in znanstvenimi institucijami
- vzpodbuja člane k ustvarjalnemu in kritičnemu odnosu na področju sadjarstva
- organizira srečanja s podobnimi društvi
- prenos sadjarskega znanja in kulture v šole in druge ustanove

III. ČLANSTVO

8. člen

Član društva lahko postane vsak polnoletni državljani Republike Slovenije, ki se poklicno ali ljubiteljsko ukvarja z dejavnostmi na področju sadjarstva. Članstvo v društvu je prostovoljno. Kdorkoli želi postati član društva mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva, se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva in redno plačeval članarino.

Član društva lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuj državljani.

Društvo ima redne in podporne člane.

Podporni člani so tisti, ki z donacijo podprejo delovanje društva in jih potrdi upravni odbor.

9. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu in odločajo v organih društva,
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva,
- da sodelujejo pri izdelavi programa društva in so seznanjeni s poslovanjem društva ter njegovim finančno-materialnim poslovanjem
- da sprejemajo nagrade in pohvale za delo v društvu ter za dosežene uspehe.

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da redno plačujejo članarino,
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog,
- da prenašajo izkušnje in znanje na mlajše člane društva,
- da varujejo ugled društva

10. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem (neplačevanje članarine),
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva upravni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu.

O izključitvi člana iz društva odloča častno razsodišče s sklepom. Sklep mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom.

11. člen

IV. ORGANI DRUŠTVA

- občni zbor,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- strokovni odbor,
- častno razsodišče

12. člen

Občni zbor

Občni zbor je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani.

Občni zbor je lahko reden in izreden. Redni občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat letno. Izredni občni zbor pa se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/3 članov društva. Upravni odbor je dolžan sklicati izredno občni zbor v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če upravni odbor izrednega občnega zbora ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredni občni zbor sklepa le o zadevi za katero je sklican.

13. člen

O sklicu občnega zbora s predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 7 dni pred sklicem.

Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov.

Če občni zbor ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 10 članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne ali če občni zbor ne odloči drugače. Kadar odloča o spremembah pravil društva in kadar voli organe društva, mora za predlog glasovati najmanj 2/3 navzočih članov.

14. člen

Naloge občnega zbora:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut in druge akte društva,
- sprejema program dela društva,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- voli in razrešuje predsednika, tajnika in blagajnika ter člane upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča
- odloča o višini članarine,
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,

- sklepa o prenehanju društva

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overitelja.

15. člen

Upravni odbor

Upravni odbor je izvršilni organ društva, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela, ter vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sklepih sprejetih na občnem zboru.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

Upravni odbor šteje 9 članov. Sestavljajo ga predsednik, tajnik, blagajnik ter šest izvoljenih članov. Člani upravnega odbora so praviloma po tri iz vsake občine.

Upravni odbor se sestaja po potrebi najmanj po dvakrat letno.

Mandatna doba članov upravnega odbora je 4 leta.

16. člen

Naloge upravnega odbora so:

- sklicuje občni zbor,
- skrbi za izvrševanje programa dela društva,
- pripravlja predloge aktov društva,
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva,
- ustanavlja in ukinja sekcije društva,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži občni zbor.

17. člen

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa tajnik društva.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje sekcije. Naloge, število članov in predsednika sekcije določi upravni odbor. Člani sekcije so lahko le člani društva. Za svoje delo so sekcije odgovorne upravnemu odboru. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu sekcije zunanje sodelavce.

Sekcije so metoda dela društva organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom društva.

18. člen

Strokovni odbor:

Strokovni odbor sodeluje na sejah upravnega odbora, ki jih sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa tajnik društva.

Strokovni odbor sodeluje pri usklajevanju strokovnih pobud in izvajanju strokovnih aktivnosti. Strokovni odbor ima 3 člane, ki so izvoljeni na občnem zboru za mandatno obdobje.

19. člen

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno - materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor enkrat letno poroča občnemu zboru kateremu je tudi odgovoren za svoje delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli občni zbor. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani Upravnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, ne morejo pa odločati.

Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.

Mandatna doba članov nadzornega odbora je 4 leta.

20. člen

Častno razsodišče

Člane častnega razsodišča voli občni zbor za dobo 4 let. Sestavljajo jo trije člani in dva namestnika. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva.

Častno razsodišče vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom.

21. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava častno razsodišče so naslednje:

- kršitve določb statuta,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva

22. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče častno razsodišče so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda častno razsodišče ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor, kot drugostopenjski organ.

23. člen

Predsednik društva

Predsednik zastopa in predstavlja društvo kot pravno osebo.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli občni zbor za dobo 4 let.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in upravnemu odboru.

24. člen

Tajnik društva

Za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi društva skrbi tajnik društva, ki ga izvoli občni zbor za dobo 4 let. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

25. člen

Viri dohodkov

- članarina,
- darila, volila,
- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic
- prispevki sponzorjev, dotacije fizičnih in pravnih oseb
- javna sredstva,
- drugi viri.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsako delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

26. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

27. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in blagajnik društva.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Društvo ima svoj žiro račun pri Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje.

28. člen

Delo blagajnika je javno.

Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko zaposli društvo finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

29. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisana v inventarno knjigo.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora.
Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa občnega zbora.

30. člen

Društvo ima lahko tudi sponzorje. Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanja.

31. člen

VI. PRENEHANJE DRUŠTVA

Društvo lahko preneha:

- po sklepu občnega zbora z večino prisotnih članov,
- po samem zakonu

V primeru prenehanja društva preide njegovo premoženje v upravljanje Slovenskemu sadjarskemu društvu.

Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

Ta statut začne veljati z dnem, 16. februarja 2018, ko ga sprejme občni zbor članov sadjarskega društva Bele krajine. Uporabljeni se začne z dnem, ko pristojni upravni organ za notranje zadeve odloči, da je statut v skladu z Zakonom o društvih in je tako vpisan v register društev. S tem preneha veljati statut, ki je bil sprejet dne 22. februarja 1997.

Tajnik :

Marjan Vivoda

Predsednik :

Janez Gačnik